新規採用者のための◯◯福祉会をもっと知るためのＱ＆Ａ

　よく聞かれる質問をまとめました。もし、他にも知りたいことがあったら事務部○○まで。

質問１

入職後の研修は、どのように行われますか？

　4月1日の入職式のあと、新規採用者の皆さんには、当法人の職員として基本的な内容を学んでもらいます。最初の3日間は、集合研修で、基本的に座学です。詳しいスケジュールは、「新規採用者育成計画（要綱）」を見てください。ここで得られる知識は、今後の学びを深めるために、あるいは、自身の働きやすさのために必要なものです。しっかりと学んで、分からないことは、遠慮なく質問してください。4日目以降は、各現場での実習です。自分の配属予定以外の職場も経験していただきます。それぞれの職場の違いを感じたり、そこで働く先輩たちと交流を深めたりしてください。

質問２

1年目の給与は、どのように支給されますか？

　当法人の給与は「◯◯法人　給与規程」で決められています。詳細はそちらで確認してください。

・基本給（専門学校卒、1年目）　180,000円

・資格手当　　10,000円　　　　・家族手当　　子供1人につき5,000円

また、稼働に応じた支給があります。

・夜勤手当　1回あたり　7,000円

その他、一時金として支払われるものとして、以下のものがあります。

・処遇改善手当　一時金として支給　　　・賞与　（昨年実績で年間4カ月）

仕事はどのように評価されるのでしょうか？

質問３

　当法人では、皆さんの仕事は人事評価シートに示された評価基準に基づいて、直属の上司が評価します。評価は年1回1月に行い、普段の仕事ぶりや成果などの頑張りを評価します。1月には上司との面接も行いますので、自分の1年間の頑張りをしっかりと伝えてください。特に新任職員は、基本スキルを身に付けたり、法人の理念の理解に努め、担当の仕事ができるようになったかを中心に評価します。詳しくは、別途配布する「人事評価の手引き」を参照してください。