〇〇福祉会　業務マニュアル（一覧表）

■１日の仕事の流れ 　　　　　 ■空いた時間で行う仕事

|  |  |
| --- | --- |
| 手順書 | 内容 |
| A | 掃除（風呂） |
| B | トイレ掃除 |
| C | 洗い物（台所） |
| D | 記録 |
| E | 服薬確認 |
| F | 衛生管理（歯ブラシ等） |
| G | 排泄介助 |
| H | 物品管理 |
| I | 月例報告（記録まとめ） |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 目安  時間 | 手順  書 | 内容 |
| 7：50～ | 1 | 朝の準備　※当番 |
| 8：30～ | 2 | 打ち合わせ |
| 8：35～ | 3 | お迎え・ご家族からの情報収集 |
| 順次 | 4 | 利用者さんの受け入れ |
| 5 | 健康状態確認 |
| 9：45～ | 6 | 朝の会 |
| 午前 | 7 | 入浴（お風呂） |
| 8 | 体操 |
| 9 | 活動（レクリエーション） |
| 10 | 口の体操 |
| 12：00～ | 11 | 昼食 |
| 午後 | 12 | 口腔ケア |
| 13 | 休息準備 |
| 9 | 活動（レクリエーション） |
| 14 | おやつ |
| 9 | 活動（レクリエーション） |
| 15 | 帰りの準備 |
| 16 | 終わりの会 |
| 17 | お送り |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 日付 | 担当者 |
| 作成日 |  |  |
| 最終更新日  （確認日） |  |  |