〇〇福祉会　職員の皆様へ

◯◯年　職員の自主的な能力開発の奨励について

（外部研修の受講、勉強会の開催など）

　当法人では、職員が自ら学ぶ意欲を大切にしています。職員それぞれが、担当する職務でよりレベルの高い仕事をするために、また、自分が目指す仕事ができるように、今学ぶべきものを自ら考えることで、自身のスキルアップだけでなく、多様なスキルを持った専門職集団が作られていきます。

　当法人では、職員の自主的な学びに対して、シフト調整による時間への配慮、研修参加費などを法人・事業所が負担（原則として全額）する経済的支援を行っています。

　なお、申請内容については、事業所としての必要性やシフトなどの実務面、費用面から審議しますが、下記に従って積極的に申請してください。

（１）外部研修の受講申請

事業所が指定する研修リストは、職員掲示板に示します。随時、更新されるので、注意してください。また、それ以外の自主的に探した研修も申請することができます。

　　◯◯福祉会　◯◯ホーム施設長様

外部研修参加申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者氏名 |  |
| 申請日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 参加したい研修名 |  |
| 研修実施団体 |  |
| 研修日時  開催場所 |  |
| 研修費用 |  |
| 研修への参加動機 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 受理（印） | 承認（可否） |
|  |  |

※研修実施要項や実施概要が記されたチラシ、ホームページ画面などがある場合は添付してください（コピー可）。

（２）自主勉強会の開催について

　勉強会の開催について、事業所として支援できることがあります。勉強会の代表者は、申請書を上長に提出して、気軽に相談してください。

　　【支援内容例】

　　　　・自主勉強会のための部屋の貸し出し

　　　　・自主勉強会で使用するテキストの購入

　　　　・事業所内講師の紹介

　　　　・自主勉強会の成果物発表の場の提供

　　　　※その他、必要に応じて検討します

　　◯◯福祉会　◯◯ホーム施設長様

自主勉強会への支援申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者（代表者）氏名 |  |
| 予定参加人数 | 人 |
| 申請日 | 年　　　　月　　　　日 |
| 自主勉強会のテーマ |  |
| 開催日時（予定） |  |
| 希望する支援内容 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 受理（印） | 承認（可否） |
|  |  |